

# Online-Shop – Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten

Verantwortlicher:

Haarstudio Norbert Lutz

Schulstraße 93  
68199 Mannheim

Tel.0621-857800

lutz.norbert@t-online.de

Geschäftsführer: Norbert Lutz, geb. 11.07.1963



Verarbeitungstätigkeit:	Ansprechpartner	Datum der Einführung	Zweck der Verarbeitung	Kategorie betroffene Personen	Kategorie von personenbezogenen Daten	Kategorie von Empfängern	Drittlands Löschfristen transfer	Technische/organisatorische Maßnahmen
Lohnabrechnung	Norbert Lutz 0621/857800 lutz.norbert@t-online.de	02.03.2018	- Auszahlung der Löhne/Gehälter Abfuhr Sozialabgaben u. Steuern	Beschäftigte	Name und Adressen der Beschäftigten ggf. Religionszugehörigkeit Eindeutige Kennzahlen zur Steuer...	Buchhaltungsbüro	keine 10 Jahre (Gesetzliche Aufbewahrungsfrist)	Siehe IT Sicherheitskonzept
Betrieb der Webseiten (über Hosting Dienstleister)	Norbert Lutz 0621/857800 lutz.norbert@t-online.de	02.03.2018	Vertrieb von Wella Produkten	Kunden Webseitenbesitzer	IP-Adressen Stammdaten der Kunden E-Mail Adressen + Passwörter	keine	keine IP-Adresse nach 30 Tagen HTTPS-Verschlüsselung OWASP-Top10-Schutz Patch Management	Siehe IT Sicherheitskonzept
Kundenverwaltung	Norbert Lutz 0621/857800 lutz.norbert@t-online.de	02.03.2018	Verwaltung der Kundendaten	Kunden	Stammdaten der Kunden Kaufhistorien	keine	keine 10 Jahre (Gesetzliche Aufbewahrungsfrist)	Siehe IT Sicherheitskonzept
Zahlungsabwicklung bei Kunden (über externen Dienstleister)	Norbert Lutz 0621/857800 lutz.norbert@t-online.de	02.03.2018	Durchführung der Zahlungsverarbeitung	Kunden	Stammdaten der Kunden Zahlungsdaten (Bank)	Zahlungsdienstleister	keine 10 Jahre (Gesetzliche Aufbewahrungsfrist)	Siehe IT Sicherheitskonzept
Werbemaßnahmen zur Kundengewinnung und -bindung	Norbert Lutz 0621/857800 lutz.norbert@t-online.de	02.03.2018	Marketing zur Kundenakquirierung	Bestandskunden potenzielle Neukunden	Postadressen der Kunden	keine	keine 10 Jahre (Gesetzliche Aufbewahrungsfrist)	Siehe IT Sicherheitskonzept

Auszug aus dem IT-Sicherheitskonzept (enthält technische und organisatorische Maßnahmen):

Automatische Updates im Betriebssystem aktivieren

Automatische Updates des Browsers aktivieren

Backups regelmäßig, z. B. einmal wöchentlich auf externe Festplatte

Standard-Gruppenverwaltung (z. B. in Windows)

Aktueller Virens Scanner/Sicherheitssoftware

Papieraktenvernichtung mit Standard-Shredder